



คำสั่งคณะกรรมการและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
ที่ ๕๓๒/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมแนวทางการออกแบบตราสัญลักษณ์สินค้าชุมชน
(ตามโครงการ U2T for BCG)

สาขาวิชาอุตสาหกรรมอาหาร คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี ได้จัดโครงการอบรม
แนวทางการออกแบบตราสัญลักษณ์สินค้าชุมชน ในวันที่อาทิตย์ที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนวัดวิจิตรการ
นิมิต แขวงคูหาสวรรค์ เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตาม
วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมแนวทางการออกแบบตราสัญลักษณ์สินค้าชุมชน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติ	กอบัวแก้ว	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสิทธิ์	ภุสสมมา	กรรมการ
๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา	เกตแก้ว	กรรมการ
๑.๔ อาจารย์เสาวนีย์	ปรัชญาเกรียงไกร	กรรมการ
๑.๕ อาจารย์ประยุทธ	นิสภกุล	กรรมการ
๑.๖ อาจารย์ชาญฉวี	วรรณนุรักษ์	กรรมการ
๑.๗ อาจารย์พรทิพย์	ธนตีกุล	กรรมการ
๑.๘ อาจารย์ ดร.จุฑามาส	ศิริอังกูรวาณิช	กรรมการ
๑.๙ อาจารย์ ดร.รัตนนุช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๑.๑๐นางสาววันดี	ศรีสำอางค์	เลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ อาจารย์ ดร.นวลระหง	เทพวิวัฒน์จิต	ประธานกรรมการ
๒.๒ อาจารย์ ดร.ไกรรัช	เทศมี	กรรมการ
๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงดี	วิเชียรโหด	กรรมการ
๒.๔ อาจารย์พรทิพย์	ธนตีกุล	กรรมการ
๒.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทิภา	สุปะกิ่ง	กรรมการและเลขานุการ
๒.๖ นายกัมพัทธ์	พลอยวิสัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำโครงการ

๒. ประสานงานทั่วไปในการจัดโครงการตามวันที่กำหนด

๓. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร ลงทะเบียน สวัสดิการ

๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงดี	วิเชียรโหด	ประธานกรรมการ
๓.๒ อาจารย์ ดร.ไกรรัช	เทศมี	กรรมการ
๓.๓ อาจารย์พรทิพย์	ธนตีกุล	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารสำหรับโครงการ และลงทะเบียน
๒. จัดเครื่องดื่มและอาหารว่างแก่วิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และปฏิคม

๔.๑ อาจารย์พรทิพย์	ธนติกุล	ประธานกรรมการ
๔.๒ อาจารย์ ดร.ไกรรัช	เทศมี	กรรมการ
๔.๓ อาจารย์ ดร.นวลระหง	เทพวิวัฒน์จิต	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโครงการ
๒. ตอบ-รับและแจ้งรายละเอียดผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ
๓. ติดต่อต้อนรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และโสตทัศนอุปกรณ์

๕.๑ อาจารย์ ดร.ไกรรัช	เทศมี	ประธานกรรมการ
๕.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงดี	วิเชียรโหด	กรรมการ
๕.๓ นายภิมพัฒน์	พลอยวิไลย์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดและอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับโสตทัศนอุปกรณ์
๒. จัดและตกแต่งสถานที่ บันทึกรูปภาพ

๖. คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายการเงินและจัดซื้อวัสดุ

๖.๑ อาจารย์ ดร.นวลระหง	เทพวิวัฒน์จิต	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวอิสริย์	ชั้นทอง	กรรมการ
๖.๓ นางสาวสวีนา	ศรีแสง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดซื้อวัสดุต่าง ๆ
๒. ออกหนังสือเชิญวิทยากร
๓. รวบรวมหลักฐานการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบราชการ


๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๗.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันวิภา	สุปะกิ้ง	ประธานกรรมการ
๗.๒ อาจารย์พรทิพย์	ธนติกุล	กรรมการ
๗.๓ นายภิมพัฒน์	พลอยวิไลย์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลการจัดโครงการ
๒. ประเมินผลการจัดโครงการ
๓. สรุปผลการประเมินโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติ กอบัวแก้ว)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี